

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Управление персоналом в туризме»

по направлению 43.03.02 Туризм

профиль - Организация услуг на предприятиях индустрии туризма

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина имеет **целью** обеспечить формирование у студентов теоретических знаний в области управления персоналом в туристических организациях.

Задачи освоения дисциплины:

- познакомить студентов с ключевыми проблемами в науке об управлении персоналом, проблемами методологии, разработки концепции, стратегии кадровой политики;
 - сформировать у студентов знания, умения и компетенции, необходимые для постановки и решения проблем управления персоналом в работе турфирм;
 - ознакомить студентов с основными технологиями управления развитием персонала в соответствии с миссией и стратегией развития туристической организации;
 - сформировать навыки в области постановки и решения проблем управления персоналом организации, оценки их роли и места в формировании конкурентных преимуществ;
 - обеспечить овладение студентами различными видами технологий развития персонала, правилами их разработки, внедрения и применения с учётом стратегии развития персонала, методов оценки эффективности;
- научиться управлять набором базовых компетенций: знаний и умений в области технологии управления развитием персонала как активом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ С МТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина «Управление персоналом в туризме» относится к базовой части Б1.0.35 основной программы.

Предшествующими дисциплинами являются: «Психология и педагогика», «Основы анимации в туризме», «Креативные технологии в туризме», «Социальная психология», «Психологический практикум», «Документационное обеспечение сферы туризма и гостеприимства».

Последующими дисциплинами являются: «Подготовка к сдаче государственного экзамена».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельности	<i>ИД-1_{опк2}</i> Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности. <i>ИД-2_{опк2}</i> Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников предприятий туристической индустрии

<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><i>ИД-3_{опк2}</i> Анализирует виды организационных структур управления, методы и стили управления, осуществляет контроль деятельности объектов туристской сферы.</p> <p><i>ИД-1ук3</i> Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия</p> <p><i>ИД-1.1ук3</i> Знать основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p><i>ИД-2ук3</i> Уметь устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе</p> <p><i>ИД-2.1ук3</i> Уметь применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p> <p><i>ИД-3ук3</i> Владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p>
---	--

4.Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, семинарские, практические занятия с технологиями проблемного обучения), так и интерактивные формы проведения занятий (групповая работа, дискуссии, решение ситуационных задач, анализ видеоматериалов и презентаций и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: аналитические задания (сравнительный анализ, решение ситуационных задач); практические задания, самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического, программного обеспечения дисциплины, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем); подготовка к промежуточной аттестации; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, аналитические и практические задания, участие в групповой работе, тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: 7 семестр - зачет.